

Порядок поступления заявлений и уведомлений, являющихся основанием для проведения заседания комиссии по противодействию коррупции и урегулированию конфликта интересов во ФГУП «Авиакомплект»

1. Настоящий Порядок устанавливает процедуру поступления в структурное подразделение или должностному лицу ФГУП «Авиакомплект» (далее – Предприятие), ответственному за работу по профилактике коррупционных и иных правонарушений:

а) заявления от работников, включенных в Перечень должностей на Предприятии, при назначении на которые граждане и при замещении которых работники обязаны представлять сведения о своих доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, а также сведения о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера своих супруги (супруга) и несовершеннолетних детей (далее - Перечень), о невозможности по объективным причинам представить сведения о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера своих супруги (супруга) и несовершеннолетних детей (далее - заявление работника о невозможности представить сведения);

б) заявления работников о невозможности выполнить требования Федерального закона от 7 мая 2013 г. № 79-ФЗ «О запрете отдельным категориям лиц открывать и иметь счета (вклады), хранить наличные денежные средства и ценности в иностранных банках, расположенных за пределами территории Российской Федерации, владеть и (или) пользоваться иностранными финансовыми инструментами» в связи с арестом, запретом распоряжения, наложенными компетентными органами иностранного государства в соответствии с законодательством данного иностранного государства, на территории которого находятся счета (вклады), осуществляется хранение наличных денежных средств и ценностей в иностранном банке и (или) имеются иностранные финансовые инструменты, или в связи с иными обстоятельствами, не зависящими от его воли или воли его супруги (супруга) и несовершеннолетних детей (далее - заявление работника о невозможности выполнить требования Федерального закона от 7 мая 2013 г. № 79-ФЗ);

в) уведомлений работников о возникновении личной заинтересованности при исполнении должностных обязанностей, которая приводит или может привести к конфликту интересов (далее – уведомление работника).

2. Заявление работника о невозможности представить сведения, заявление работника о невозможности выполнить требования Федерального закона от 7 мая 2013 г. № 79-ФЗ, уведомление работника подаются в структурное подразделение или должностному лицу, ответственному за работу по профилактике коррупционных и иных правонарушений отдел по профилактике коррупционных и иных правонарушений.

3. Заявление работника о невозможности представить сведения, заявление работника о невозможности выполнить требования Федерального закона от 7 мая 2013 г. № 79-ФЗ, уведомление работника, регистрируются в отделе секретариата и документооборота и не позднее дня, соответствующего дню их регистрации, направляются в структурное подразделение или должностному лицу, ответственному за работу по профилактике коррупционных и иных правонарушений отдел по профилактике коррупционных и иных правонарушений.

4. Структурным подразделением или должностным лицом, ответственным за работу по профилактике коррупционных и иных правонарушений заявление работника о невозможности представить сведения, заявление работника о невозможности выполнить требования Федерального закона от 7 мая 2013 г. № 79-ФЗ, уведомление работника представляются председателю Комиссии по противодействию коррупции и урегулированию конфликта интересов на Предприятии (далее - Комиссия) в порядке и в сроки, предусмотренные Положением о Комиссии по противодействию коррупции и урегулированию конфликта интересов на Предприятии, утвержденным приказом Предприятия от 15 июня 2016 г. № 87 (далее - Положение о Комиссии).

5. Дальнейшее рассмотрение заявление работника о невозможности представить сведения, заявление работника о невозможности выполнить требования Федерального закона от 7 мая 2013 г. № 79-ФЗ, уведомление работника, указанных в пункте 2 настоящего Порядка, осуществляется Комиссией в порядке, предусмотренном Положением о Комиссии.